

INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA – PODŁĄCZENIE NIERUCHOMOŚCI DO SIECI WODOCIĄGOWEJ I/ LUB KANALIZACYJNEJ

Krok 1 – Inwestor składa w MPWiK Sp. z o.o. w Milanówku Wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

Niezbędnymi załącznikami do wniosku o określenie warunków technicznych są:

- plan zabudowy lub szkic sytuacyjny z zaznaczonym przez Inwestora przebiegiem trasy przyłącza przedstawiony na mapie zasadniczej (kopii) w skali 1: 500 pobranej ze stanu archiwalnego w skali obejmujący zakresem rejon planowanej inwestycji.

Mapę można nabyć w Składnicy Map – Grodzisk Mazowiecki, ul. Żyrardowska 48A

Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wydaje warunki przyłączenia do sieci albo uzasadnia odmowę ich wydania, w terminie:

21 – dni od daty złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych w zabudowie zagrodowej;

45 dni – od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w pozostałych przypadkach.

Do w/w terminów nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, terminów na uzupełnienie wniosków o wydanie warunków przyłączenia do sieci, okresów innych opóźnień spowodowanych z winy podmiotu wnioskującego o przyłączenia do sieci albo z przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego.

Krok 2 – Inwestor sporządza Plan Sytuacyjny, o którym mowa w art. 29a ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) - uwzględniając warunki przyłączenia do sieci wydane przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne upoważniające podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci lub inny podmiot działający z jego upoważnienia lub na jego zlecenie do wykonania przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego zgodnie z tym planem. Uzyskanie planu sytuacyjnego jest obowiązkiem Inwestora. Plan sytuacyjny powinien zawierać: długość, średnicę i materiał przewodu, projektowane uzbrojenie, numerację węzłów lub urządzeń, granice nieruchomości z numerami ewidencyjnymi działek, czytelną legendę oraz istotne domiary. Plan sytuacyjny winna sporządzić osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności,

o których mowa w art. 15a ustawy Prawo Budowlane na aktualnej mapie zasadniczej zachowując jego maksymalną czytelność. Załącznikami do planu sytuacyjnego są:

- profile podłużne zawierające: rzędne osi lub dna, zagłębienie, spadki i długości, średnicę i materiał przewodu, naniesione występujące kolizje oraz projektowane uzbrojenie, załamania trasy oraz w przypadku przyłącza wody miejsce lokalizacji wodomierza,
- niezbędne decyzje, zgody i uzgodnienia,
- opis techniczny zaproponowanych rozwiązań wraz z niezbędnymi obliczeniami,
- kopię uprawnień budowlanych projektanta i zaświadczenie o przynależności do Okręgowej izby Inżynierów,
- oświadczenie o posiadanym prawie o dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Krok 3 – Inwestor składa do MPWiK Sp. z o.o. w Milanówku Wniosek o pełnienie nadzoru technicznego nad budową w terminie 21 dni przed rozpoczęciem robót. Do wniosku załącza „Plan Sytuacyjny...”, o którym mowa w Kroku nr 2 do akceptacji oraz wnioski o zawarcie umowy na dostawę wody bądź/i na odprowadzenie ścieków. Niezbędnym załącznikiem do wniosku do zawarcia umowy jest tytuł prawny do korzystania z nieruchomości (np. akt notarialny, odpis z księgi wieczystej, umowę najmu/ dzierżawy itp.) – do wglądu. Dodatkowo, do wniosków o zawarcie umowy na odprowadzanie ścieków, niezbędnym załącznikiem jest oświadczenie dotyczące przyłącza kanalizacyjnego.

Milanowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w ciągu 14 dni przekazuje Inwestorowi zaakceptowany „Plan Sytuacyjny...”, bądź informuje Inwestora o zaistniałych niezgodnościach między Planem Sytuacyjnym, a Warunkami Technicznymi.

Krok 4 – Milanowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. sporządza umowę na dostawę wody bądź/i na odprowadzenie ścieków oraz informuje klienta o konieczności jej podpisania przed planowanym odbiorem.

Krok 5 – Inwestor wybiera Wykonawcę, bądź buduje we własnym zakresie przyłączy do sieci wodociągowej i/lub kanalizacji sanitarnej na podstawie odebranych Warunków Technicznych Przyłączenia Do Sieci i zaakceptowanego „Planu Sytuacyjnego ...”

Krok 6 – MPWiK Sp. z o.o. w Milanówku dokonuje odbioru technicznego wybudowanych obiektów na otwartym wykopie w obecności Inwestora, Wykonawcy i osoby kierującej robotami oraz sporządza Częściowy Protokół Odbioru Technicznego. Po wykonaniu zasypki, montażu włazu kanalizacyjnego lub/i skrzynki do zasuw wodociągowych doprowadzeniu terenu do stanu pierwotnego MPWiK Sp. z o.o. dokonuje końcowego odbioru technicznego.

Inwestor w terminie do 21 dni od odbioru technicznego końcowego dostarcza:

- a) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą wybudowanych obiektów,
- b) badanie bakteriologiczne wody.

Krok 7 – Po złożeniu do MPWiK Sp. z o.o. dokumentów wymienionych w kroku. 6 lit. a, b uczestnicy procesu budowlanego otrzymują następujące dokumenty:

Inwestor - Protokół Końcowy Odbioru Technicznego oraz Umowę Na Dostarczenie Wody bądź/i Odprowadzenie Ścieków,

Kierownik budowy - Protokół Końcowy Odbioru Technicznego,

Milanowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. - Protokół Końcowy Odbioru Technicznego oraz Umowę Na Dostarczenie Wody bądź/ i Odprowadzanie Ścieków.

Na egzemplarzu Protokołu Końcowego Inwestor oraz Wykonawca potwierdzają odbiór ww. dokumentu.