

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA ZAMÓWIENIE SEKTOROWE

„Rekonstrukcja studni głębinowej S-2 wchodzącej w skład ujęcia SUW „Zachodnia” w Milanówku”

Znak postępowania: 9/MPWiK/2024/MD

ZAMAWIAJĄCY:

Milanowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
05-822 Milanówek, ul. Spacerowa 4

Zatwierdzam:

Sebastian Budziszewski – Prezes Zarządu

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Sebastian Budziszewski

Milanówek, grudzień 2024 r.

1. Tryb udzielania zamówienia

- 1.1. Niniejsze postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) w związku z art. 5 ust. 1 ustawy. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Milanowskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Milanówku; („zamówienie sektorowe podprogowe”) udzielane jest w celu wykonywania działalności w sektorze wodno-kanalizacyjnym określonej w art. 5 ust. 4 pkt 1) oraz art. 2 ust. 1 pkt. 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) – zwanej dalej u.p.z.p. to jest: obsługi stałych sieci przeznaczony do świadczenia usług publicznych w związku z produkcją, transportem lub dystrybucją wody pitnej lub dostarczanie wody pitnej do sieci oraz związane z powyższą działalnością działania w zakresie odprowadzania lub oczyszczania ścieków. **Wartość zamówienia jest niższa od kwoty 25 680 260 zł, tj. od równowartości kwoty 5 538 000 euro** określonej w obwieszczeni Prezesa urzędu Zamówień Publicznych z dnia 6 grudnia 2023r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych lub konkursów (na podstawie art. 3 ust. 3 u.p.z.p. W związku z tym na podstawie art. 5 ust. 1 u.p.z.p. do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów tej ustawy. Zamówienie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Milanowskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Milanówku; rozdział II § 8 Zamówienia sektorowe o wartości od 130 000 zł. do 500 000 zł (dalej „Regulamin) oraz zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”.
- 1.2. Dokumentacja postępowania oraz zmiany i wyjaśnienia do SWZ będą udostępniane na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- 1.3. Zamawiający zawnioskował o dofinansowanie ze środków Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko na lata 2021-2027 w zakresie Działania FENX.02.05 „Woda do spożycia”.
- 1.4. Postępowanie może zostać unieważnione (zamknięcie przetargu bez dokonywania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert) z ważnych powodów, co zostanie podane do wiadomości w trybie ogłoszenia niniejszego postępowania.
- 1.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian warunków zawartych w Specyfikacji Warunków Zamówienia. W przypadku wprowadzenia zmian w SWZ Zamawiający zamieści informację o dokonaniu zmian w bazie konkurencyjności, na której dostępna jest SWZ. Każda zmiana wprowadzona do SWZ przez Zamawiającego staje się wiążąca od chwili jej opublikowania.

2. Zakres zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **rekonstrukcja studni głębinowej S-2 wchodzącej w skład ujęcia SUW „Zachodnia” w Milanówku.**

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:

- Projekt robót geologicznych na wykonanie rekonstrukcji studnia głębinowej nr 2 wchodzącej w skład ujęcia SUW „Zachodnia” w Milanówku, który to został zatwierdzony decyzją nr 396/23/PE z dnia 04.12.2023 r., znak PE-I.7430.41.2023.AT
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót geologicznych polegających na wykonaniu rekonstrukcji studni głębinowej S-2 wchodzącej w skład ujęcia SUW „Zachodnia” w Milanówku.

Zakres prac:

- Demontaż obudowy studziennej otworu S-2 (typ Lange) wraz z podbudową betonową;
- Pomiar głębokości studni i ewentualne oczyszczenie zasypu;
- Wyciągnięcie kolumny filtrowej;
- Przewiercenie otworu i zabudowanie nowej kolumny filtrowej;
- Pompowanie oczyszczające;
- Próbne pompowanie;
- Badania laboratoryjne;
- Montaż obudowy studziennej otworu S-2 (typ Lange) wraz z podbudową betonową;
- Uporządkowanie terenu do stanu przyjętego przed rozpoczęciem realizacji zadania;
- Przekazanie niezbędnych dokumentów z wykonanych prac.

Co do zasady, do realizacji zamówienia mogą być zastosowane wyłącznie materiały zgodne z opisami w dokumentacji projektowej. Wszelkie zmiany wymagają akceptacji Zamawiającego. W przypadku rury nadfiltrowej DN 250 o długości 26,0 m, wyprowadzonej do powierzchni terenu, dopuszcza się zastosowanie rur z PCV, posiadających atest dopuszczający je do stosowania w otworach studziennych służących do zaopatrzenia ludności w wodę do spożycia.

Badania laboratoryjne mają zostać wykonane w zakresie:

- Zakres badań fizyko-chemicznych powinien obejmować parametry określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U. 2017 poz. 2294 z dnia 7.12.2017r.) w zakresie monitoringu parametrów grupy A i B z załącznika nr 2 i ponadto: sucha pozostałość, zasadowość ogólna, wodorowęglany, wapń, oraz fosforany.
- Badania bakteriologiczne będą dotyczyć oznaczenia bakterii grupy coli, Escherichia coli, paciorkowców kałowych i ogólną liczbę mikroorganizmów w temperaturze 22 °C.

Dokumenty wymagane od Wykonawcy, dotyczące przedmiotu zamówienia, niezbędne przy odbiorze:

- Atest PZH dla zabudowanych materiałów,
- Atest PZH dla środka dezynfekującego,
- Analizy fiz-chem i bakteriologiczne wody wykonane przez akredytowane laboratorium.

Rodzaj stali użytej do filtra numer materiałowy 1.4301 (X5CrNi18-10), AISI 304 (V2A).

Gwarancja 24 miesiące od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego. Szczegółowe warunki gwarancji określa wzór umowy.

Link do postępowania dotyczącego inwestycji, będącej przedmiotem zamówienia wraz z dokumentacją techniczną:

<https://mpwik-milanowek.pl/bip/menu-przedmiotowe/zamowienia-publiczne>

Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV: 45255110-3 – roboty budowlane w zakresie studni.

4. Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot umowy będzie realizowany od dnia podpisania umowy do 15.04.2025 r.

8. Warunki udziału w postępowaniu

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt. 11 SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

8.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

8.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

8.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek za spełniony jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 800.000,00 zł. Umowa ubezpieczenia winna być ważna przez cały okres realizacji zamówienia. Wykonawca najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy przedłoży Zamawiającego umowę ubezpieczenia oraz dowód opłacenia składki ubezpieczeniowej.

8.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie: min. 2 zadania polegające na rekonstrukcji studni głębinowej o głębokości minimum 45 m, polegającej na wyciągnięciu starej kolumny filtrowej i zabudowaniu nowej w istniejących rurach osłonowych.

8.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

8.4. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w niniejszym punkcie SWZ, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

8.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe innego podmiotu nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy

wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 8 niniejszego SWZ.

8.6. Dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków należy złożyć w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub przekazać kopię dokumentu/cyfrowe odwzorowanie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność kopii dokumentu/cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Przez poświadczenie za zgodność z oryginałem, Zamawiający rozumie opatrzenie dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

9. Podstawy wykluczenia z postępowania.

- 9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania- zgodnie z pkt 11 SWZ.
- 9.2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zaistnieją przesłanki do wykluczenia.
- 9.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego SWZ.
- 9.4. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym zgodnie z pkt 11 SWZ.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu i nie podlegać wykluczeniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków i brak podstaw do wykluczenia zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 i 10 niniejszej SWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10.2. Wszelka korespondencja, oświadczenia, wnioski adresowane są do Pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich mocodawców.
- 10.3. Pełnomocnik dokonuje wszystkich czynności w imieniu mocodawców i na ich rzecz.
- 10.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia Umowy regulującej swoją współpracę. Niezwłocznie, po zawiadomieniu o wyborze oferty, ale przed podpisaniem Umowy, Wykonawcy muszą przedłożyć Zamawiającemu kopię Umowy, opisującej przyjętą formę prawną oraz określającą szczegółowo sposób współdziałania przy wykonywaniu zamówienia.
- 10.5. Wypełniając formularz oferty należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W innych dokumentach (załączniki) powołujących się na Wykonawcę w miejscu np. nazwa, adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Pełnomocnika i Wykonawcy, którego dany dokument (załącznik) dotyczy.
- 10.6. Pełnomocnictwo może być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się

o udzielenie zamówienia w jednym dokumencie, w którym Wykonawcy właściwie reprezentowani wskażą Pełnomocnika, określą zakres pełnomocnictwa i złożą podpisy. Pełnomocnictwo może być udzielone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odrębnym dokumencie, w którym Wykonawca właściwie reprezentowany, wskaże Pełnomocnika, określi zakres pełnomocnictwa z wyraźnym oznaczeniem, iż jest ono udzielone w związku ze wspólnym ubieganiem się o udzielenie zamówienia i wskazuje pozostałych Wykonawców. W przypadku tych pełnomocnictw, zakres udzielanych pełnomocnictw musi być identyczny.

11. Wykluczenie Wykonawcy.

11.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który:

- nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
- złożył Zamawiającemu nieprawdziwe informacje;
- nie udzielił Zamawiającemu w wyznaczonym terminie żądanych wyjaśnień i informacji, albo nie przedstawił wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących oferowanych usług;
- nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania w wyniku zamierzonego działania lub niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych;
- z którym Zamawiający w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania rozwiązał umowę w sprawie zamówienia albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
- w okresie ostatnich 2 lat przed wszczęciem postępowania uchylił się od zawarcia umowy z Zamawiającym po wyborze ich oferty jako najkorzystniejszej;
- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507).

11.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają również Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, zwanym w niniejszej komparycji beneficjentem. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

- 11.3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 11.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.5. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.

12. Opis sposobu przygotowania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

12.1. Wymagania podstawowe:

- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszym SWZ.
- Oferta oraz oświadczenia lub dokumenty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- Upoważnienie osób do podpisania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów musi bezpośrednio wynikać z odpowiednich dokumentów. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpisu z właściwego rejestru) to należy przygotować stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być uwierzytelnione przez pełnomocnika.

12.2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.3. Forma:

- Oferta oraz oświadczenia lub dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Oferta, oświadczenia i inne dokumenty określone w SWZ powinny zostać przygotowywane na podstawie stosownych wzorów stanowiących załączniki do SWZ.
- Oferta oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy/Wykonawców, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego SWZ, muszą być złożone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- Pozostałe dokumenty, które dołącza się do oferty mogą być złożone w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci kopii dokumentu/cyfrowego odwzorowania opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność kopii dokumentu/cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest

nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

12.4. Zawartość oferty. Kompletna oferta musi zawierać wszystkie wymagane i określone w SWZ oświadczenia i dokumenty, w tym co najmniej:

- Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy/Wykonawców, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 i 3 do niniejszej SWZ wraz z oświadczeniem o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym.
- Wykaz wykonanych przez Wykonawcę usług, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SWZ.
- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy).
- Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji albo gdy oferty oraz oświadczeń lub dokumentów nie podpisuje Wykonawca.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12.5. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz.U. z 2022 poz. 1233):

- stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu Oferty; w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona,
- informacje zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, przekazuje w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”,
- zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy będzie skutkować odtajnieniem tych informacji,
- Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji lub rękojmi i warunków płatności w ofercie.

13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

13.1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Małgorzata Dymecka; tel. 724 830 724, e-mail: m.dymecka@mpwik-milanowek.pl

13.2. Komunikacja w ramach postępowania o udzielenie zamówienia, w tym wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy konkurencyjności (BK2021)

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

14. Wyjaśnienie i zmiany w treści SWZ.

14.1. Wyjaśnianie treści SWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ. Treść pytań dotyczących SWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego publikowana jest w Bazie konkurencyjności

(BK2021) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> bez ujawniania źródła zapytania. Oferenci mogą zadawać pytania Zamawiającemu najpóźniej 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wpłynięcia pytań w terminie późniejszym Zamawiający może nie udzielić odpowiedzi. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

14.2. Zmiany w treści SWZ.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SWZ. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano SWZ oraz zamieszcza informację w Bazie konkurencyjności (BK2021) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian we wnioskach lub ofertach, jeżeli jest to konieczne.

15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę zgodną z załączonym formularzem i niniejszą **SWZ należy złożyć przez (BK2021), <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> w terminie do dnia 20.01.2025 r. do godz. 10:00**

Oferty złożone w innej formie nie będą rozpatrywane.

17. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

18. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.01.2025 r. o godz. 10:30 za pośrednictwem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>**

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści za pośrednictwem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a także informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz o cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

19. Wizja lokalna.

Wykonawcy zaleca się odwiedzenie i sprawdzenie miejsca robót oraz jego otoczenia w celu oceny kosztu i ryzyka, czynników koniecznych do przygotowania oferty i podpisania umowy w niniejszym postępowaniu. Jeśli Wykonawca jest zainteresowany odbyciem wizji lokalnej przy udziale Zamawiającego może w tym celu kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z Wykonawcami (pkt. 13.1. SWZ) w godzinach pracy Zamawiającego.

20. Okres związania ofertą.

20.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

20.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

21. Opis sposobu obliczenia ceny.

21.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania

niniejszej SWZ oraz obejmować wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu terminowego i prawidłowego wykonania całości przedmiotu zamówienia oraz podatek od towarów i usług.

- 21.2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 21.3. Obowiązującym wynagrodzeniem za cały przedmiot zamówienia jest wynagrodzenie ryczałtowe. Oznacza to, że Wykonawca na własny koszt i ryzyko dokona wyceny usług mających na celu prawidłowe i terminowe wykonanie powierzonego zadania zgodnie z zakresem określonym w dokumentacji przetargowej. Ponadto, jeśli w Specyfikacji technicznej i Projekcie robót geologicznych brakuje określonych pozycji zakresie działań lub czynności, a są one niezbędne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, to Wykonawca bazując na swoim doświadczeniu uwzględni te pozycje i uwzględni je w wynagrodzeniu ryczałtowym.
- 21.4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku nr 6 do SWZ tj. wzorze umowy.
- 21.5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie w ofercie oraz zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu oczywistej omyłki pisarskiej i rachunkowej w obliczeniu ceny. Jeżeli wykonawca wstawi w ofercie cenę oferty cyframi inną niż słownie zamawiający uzna za poprawną cenę wpisaną cyframi

22. Kryteria oceny ofert.

- 22.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował poniższym kryterium oceny ofert:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena brutto	100 %

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów. Każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), liczoną według wzorów.

Do oceny ofert przyjmuje się cenę brutto badanej oferty. Ilość punktów w kryterium będzie wyliczana według wzoru:

$$C_g = C_n / C_{ob} * \dots,00\% * 100$$

gdzie: C_g - liczba punktów przyznanych w kryterium cena brutto za zakres objęty zamówieniem

C_n - najniższa oferowana cena brutto

C_{ob} - cena brutto w ofercie badanej

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty według przyjętej zasady, że 1% = 1 pkt. Punktacja będzie przyznawana ofertom z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 22.2. Zamawiający oceni ważne oferty zgodnie z kryterium przedstawionym powyżej, a zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego Oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

23. Oferta z rażąco niską ceną.

- 23.1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny

- lub kosztu w tej ofercie.
- 23.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy,
- 23.3. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

24. Uzupełnienie oferty, wyjaśnienia, poprawa omyłek.

- 24.1. Zamawiający wzywa Wykonawcę najwyższej ocenionego, który wraz z ofertą nie złożył pełnomocnictw lub oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że mimo ich złożenia Wykonawca podlega wykluczeniu lub oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Nieuzupełnienie dokumentów we wskazanym terminie skutkuje odrzuceniem oferty.
- 24.2. Zamawiający wzywa Wykonawcę najwyższej ocenionego, który złożył wraz z ofertą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, zawierające błędy lub który złożył wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia Wykonawca podlega wykluczeniu lub oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 24.3. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 24.1 i 24.2 powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez deklarowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 24.4. Zamawiający może wezwać Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 24.1 – 24.3, jak również dotyczących treści oferty. W przypadku braku złożenia wyjaśnień w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wymaganych wyjaśnień w wyznaczonym terminie.
- 24.5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy na każdym etapie postępowania udzielenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień i informacji oraz przedstawienia dokumentów dotyczących oferowanych usług. W przypadku braku złożenia wyjaśnień lub żądanych dokumentów, albo braku złożenia wyjaśnień w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wymaganych wyjaśnień w wyznaczonym terminie.
- 24.6. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem dokumentów wymaganych przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

25. Tryb oceny ofert. Odrzucenie oferty

- 25.1. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszego SWZ.
Ocena zgodności oferty z treścią SWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.
Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z treścią niniejszego SWZ.
- 25.2. Odrzucenie ofert.
Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- jej treść nie odpowiada treści SWZ;
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub podmiot powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym;
 - Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zgodził się na poprawienie innej omyłki, polegającej na niezgodności oferty z SWZ i dokumentacją stanowiącą podstawę udzielenia zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;

- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- Wykonawca nie złożył wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- została złożona po upływie terminu składania ofert;
- jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

26. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze SWZ dokonywane będą w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy, otwarty w PLN.

27. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

- 27.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 27.2. Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej wskazując:
 - nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie wyboru;
 - oferty odrzucone.
- 27.3. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również za pomocą: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
- 27.4. Zamawiający odrębnym pismem wskaże Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy.

28. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 28.1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia ofertowego za zakres gwarantowany (cena oferty brutto).
- 28.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.
- 28.3. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest warunkiem koniecznym do zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- 28.4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach Spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 28.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego na rachunek numer: PKOBP SA 03 1020 1042 0000 8002 0367 9545
- 28.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, pomniejszone o koszt prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy oraz o koszty prowadzenia rachunku bankowego.
- 28.7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 28.4. SWZ z zastrzeżeniem, iż zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 28.8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną. Warunki i termin

zwrotu określają warunki umowy zawarte we wzorze umowy.

29. Unieważnienie postępowania.

- 29.1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, w szczególności, jeżeli:
- nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu;
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
 - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przekracza kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może i wyrazi wolę zwiększenia tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 29.2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, niezależnie od jego przyczyny, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.
- 29.3. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może unieważnić postępowanie także z innej ważnej przyczyny niż określona w pkt 29.1 (zamknięcie przetargu bez wyboru oferty).

30. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 30.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują za pośrednictwem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
- 30.2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

31. Podwykonawstwo.

- 31.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 31.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu do Oferty.
- 31.3. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt 32.2, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację danej części zamówienia.
- 31.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 31.5. Powierzenie wykonania części zamówienia, określonej w załączniku nr 1 – Formularz Oferty wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 31.6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

32. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 32.1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
- zostanie zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności;
 - mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego,
 - jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - jest zawarta na okres wskazany w niniejszym SWZ.
- 32.2. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty możliwa jest w przypadkach i na zasadach określonych w projekcie umowy.
- 32.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną

odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 32.4. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia, Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia, została mu doręczona umowa regulująca współpracę tych Wykonawców.

33. Klauzula informacyjna RODO.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Milanowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Milanówku (dalej Zamawiający), dane kontaktowe: Milanówek (05-822), ul. Spacerowa 4, e-mail: mpwik@mpwik-milanowek.pl.
2. Dane osobowe będziemy przetwarzać w celu prowadzenia postępowania o zamówienia publiczne wyłączone z ustawy prawo zamówień publicznych oraz jego dokumentowania i jego archiwizacji w oparciu o obowiązujący u Zamawiającego regulamin oraz kodeks cywilny.
Podstawą przetwarzania zbieranych danych jest:
 - a. w przypadku Wykonawcy
 - niezbędność do podjęcia działań na żądanie Wykonawcy w związku z ogłoszonym przetargiem, a następnie zawarcie i wykonanie umowy z wybranym Wykonawcą,
 - spełnienia obowiązków prawnych wynikających w szczególności z przepisów podatkowo-rachunkowych w związku z zawartą umową,
 - prawnie uzasadniony interes Zamawiającego polegający na dochodzeniu lub obrony przed roszczeniami mogącymi pojawić się w przyszłości w związku z prowadzonym postępowaniem bądź zawartą umową;
 - b. w przypadku osób upoważnionych do złożenia oferty i zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy lub osób wskazanych do kontaktu:
 - prawnie uzasadniony interes Zamawiającego polegający na weryfikacji osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy oraz zakresu takiego umocowania, prowadzenia komunikacji związanej z zamówieniem, a następnie z zawarciem i realizacją umowy, a także na dochodzeniu lub obrony przed roszczeniami mogącymi pojawić się w przyszłości w związku z zamówieniem bądź zawartą umową,
 - spełnienia obowiązków prawnych wynikających w szczególności z przepisów podatkowo-rachunkowych w związku z zawartą umową.
3. Co do zasady dane pozyskujemy bezpośrednio od Państwa, ale możemy je również pozyskać od podmiotu/osoby, w imieniu której Państwo działają, jak również z ogólnie dostępnych rejestrów.
4. Podanie danych, o których mowa w ogłoszeniu/zapytaniu jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpatrzenia oferty. Podanie danych niezbędnych do zawarcia umowy jest wymogiem umownym. W przypadku ich niepodania nie będziemy mogli rozpatrzyć oferty, a następnie zawrzeć umowy.
5. Dane osobowe będą przekazywane następującym kategoriom podmiotów:
 - podmiotom, które na nasze zlecenie wykonują czynności wspierające naszą działalność takie jak firmy serwisujące nasze systemy informatyczne, kancelarie prawne, firmom świadczącym usługi konsultacyjne,
 - podmiotom upoważnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe zawarte w dokumentacji związanej z udzielaniem zamówienia będziemy przechowywać przez okres 4 lat licząc od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza ww. 4 lata, wówczas przechowywanie obejmuje cały okres jej trwania.
Dane niezbędne do zawarcia i wykonania umowy będziemy przetwarzać przez czas trwania umowy, a następnie nie dłużej niż do czasu upływu terminu przedawnienia potencjalnych roszczeń.
Dane zebrane w związku z obowiązkiem prawnym będziemy przechowywać przez okres wskazany w przepisach prawa.
7. Dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Zamawiającego do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany (czyli bez udziału człowieka), w tym do profilowania.

8. W związku z przetwarzaniem danych ww. celach przysługuje prawo do:
- dostępu do danych osobowych,
 - sprostowania danych - jeśli są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania (w określonych przypadkach),
 - przenoszenia danych osobowych,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - wniesienia do Zamawiającego sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
9. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się ze Spółką, korzystając z podanych powyżej danych kontaktowych lub z wyznaczonym przez Spółkę Inspektorem ochrony danych - pocztą tradycyjną na adres kontaktowy Spółki z dopiskiem „RODO” lub mailowo na adres: rodo@mpwik-milanowek.pl.

34. Środki odwoławcze

- 34.1. W przypadku naruszenia przepisów prawa lub Regulaminu przez Zamawiającego lub Komisję, jak w toku postępowania wykonawcom przysługuje prawo złożenia skargi do Prezesa Milanowskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w terminie 3 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia.
- 34.2. Skarga wniesiona po terminie może zostać pozostawiona bez rozpoznania.
- 34.3. Wniesienie skargi jest możliwe tylko przed zawarciem umowy na realizację przedmiotu zamówienia.
- 34.4. Skarga podlega rozstrzygnięciu w ciągu 5 dni od dnia jej wniesienia.
- 34.5. Skarga nie przysługuje w przypadku unieważnienia postępowania.
- 34.6. Wniesienie skargi jest jedynym przewidzianym Regulaminem środkiem odwoławczym.
- 34.7. Od rozstrzygnięcia skargi przez Prezesa odwołanie nie przysługuje.

35. Wykaz załączników do niniejszego SWZ.

Załącznikami do niniejszego SWZ są następujące wzory:

Nazwa Załącznika	
Załącznik nr 1	<i>Wzór Formularza Ofertowego.</i>
Załącznik nr 2	<i>Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia.</i>
Załącznik nr 3	<i>Wzór oświadczenia o braku istnienia albo braku wpływu powiązań kapitałowych lub osobowych.</i>
Załącznik nr 4	<i>Wzór wykazu wykonanych przez Wykonawcę robót</i>
Załącznik nr 5	<i>Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby</i>
Załącznik nr 6	<i>Informacja na temat przetwarzania danych osobowych Osób w związku z prowadzonym postępowaniem na zamówienie Wylądzone z PZP</i>
Załącznik nr 7	<i>Wzór umowy</i>
Załącznik nr 8	<i>Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót geologicznych polegających na wykonaniu rekonstrukcji studni głębinowej S-2 wchodzącej w skład ujęcia SUW „Zachodnia” w Milanówku.</i>
Załącznik nr 9	<i>Projekt robót geologicznych na wykonanie rekonstrukcji studnia głębinowej nr 2 wchodzącej w skład ujęcia SUW „Zachodnia” w Milanówku, który to został zatwierdzony decyzją nr 396/23/PE z dnia 04.12.2023 r., znak PE-I.7430.41.2023.AT</i>

