

Milanowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Kwiatowa 6A, 05-822 Milanówek

poszukuje osoby na stanowisko:

SPECJALISTA DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
1/2 ETATU

Do zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku należeć będzie:

1. Przygotowywanie dokumentacji postępowań o udzielenie zamówień publicznych (w tym Specyfikacji Warunków Zamówienia, załączników do SWZ) oraz prowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych (m.in. udział w komisji przetargowej, prowadzenie dokumentacji postępowania) w tym postępowań dla projektów mających współfinansowanie;
2. Analiza dokumentacji zamówieniowej pod kątem formalno-prawnym, zgodności z przepisami prawa zamówień publicznych,
3. Sporządzanie i zamieszczanie ogłoszeń np. stronie spółki, bazie konkurencyjności
4. Przygotowywanie i prowadzenie zamówień zgodnie z regulaminem spółki
5. Zamieszczanie postępowań na stronie internetowej Zamawiającego
6. przygotowanie dokumentów do audytów i kontroli zamówień
7. Koordynowanie terminów i nadzór nad dokumentacją;
8. Sporządzanie dokumentów, sprawozdań wynikających z ustawy prawo zamówień oraz innych wymaganych regulaminem spółki
9. Komunikacja z wykonawcami, instytucjami publicznymi, pozostałymi działami spółki, w tym prowadzenie korespondencji

Wymagania:

1. Wykształcenie wyższe
2. Znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych, dokumentów wykonawczych oraz innych dokumentów dotyczących zamówień publicznych, np. Kodeksu Cywilnego,
3. Co najmniej dwa lata doświadczenia na stanowisku ds. zamówień publicznych oraz w przygotowywaniu i prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych
4. Umiejętność redagowania pism formalnych i dokumentów
5. Dokładność, odpowiedzialność i umiejętność pracy w zespole, także w środowisku projektów podlegających dofinansowaniu, np. z WFOŚiGW czy NFOŚiGW
6. Samodzielność w realizacji zadań i nastawienie na poszukiwanie rozwiązań
7. Dobra organizacja pracy

Mile widziane:

1. Doświadczenie w branży wodociągowo-kanalizacyjnej lub innej sektorowej.
2. Doświadczenie w prowadzeniu postępowań dla projektów objętych dofinansowaniem,

np. unijnym.

Oferujemy:

3. Stabilne zatrudnienie w ramach umowy o pracę,
4. Grupowe ubezpieczenie na życie, prywatna opieka medyczna Enel-Med
5. Możliwość rozwoju zawodowego, podnoszenia swoich kwalifikacji.
6. Dofinansowanie do karty MultiSport.
7. Wynagrodzenie zasadnicze w zależności od posiadanych kompetencji oraz inne składniki wynagradzania i świadczenia przewidziane w Regulaminie wynagradzania (świadczenie urlopowe, premia regulaminowa, dodatek za dyspozycyjność etc.)

**Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie dokumentów aplikacyjnych
(CV) na adres:**

praca@mpwik-milanowek.pl

Prosimy o dopisanie następującej klauzuli: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i innych danych zawartych w mojej aplikacji (CV, list motywacyjny) na potrzeby bieżącego procesu rekrutacyjnego, prowadzonego przez Milanowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r."

Informacje Prawne

Administratorem Państwa danych osobowych jest Milanowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. Adres do kontaktu: praca@mpwik-milanowek.pl. Dane będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji na stanowisko, którego dotyczy ogłoszenie. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne, aby rozpatrzyć dokumenty aplikacyjne kandydata do pracy. Państwa dane osobowe będą przez nas przetwarzane przez czas prowadzonego procesu rekrutacji. Przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania danych, usunięcia, przeniesienia, ograniczenia ich przetwarzania, wycofania w dowolnym momencie wyrażonej zgody dot. przetwarzania danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego do spraw ochrony danych osobowych.